


ALCALDÍA LOCAL DE TUNJUELITO

GCO-GCI-F110
Versión: 06
Vigencia: 17 de julio de 2019

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES NÚMERO 1 PERIODO 22 DE OCTUBRE DEL 2025 al 31 DE OCTUBRE DEL 2025	
DATOS BASICOS DEL CONTRATO	
TIPO DE CONTRATO	CONTRATO DE APOYO A LA GESTIÓN
No. CONTRATO Y FECHA	Nº. 482 - 2025, suscrito el 21 de octubre de 2025
NOMBRE DEL CONTRATISTA	LAURA XIMENA ACOSTA SALCEDO
TIPO (C.C - NIT) Y No. DE IDENTIFICACION	1033708957 de BOGOTÁ D.C.
PLAZO DE EJECUCIÓN	TRES (3) MESES CERO (0)DIAS
VALOR TOTAL DEL CONTRATO	\$ 7,800,000
VALOR DEL PERIODO DE COBRO	\$ 780,000
No. DEL PROYECTO (IMPUTACIÓN PRESUPUESTAL)	O230117459920242900
FECHA ACTA DE INICIO	22 de OCTUBRE del 2025
PRORROGA	N/A
ADICIÓN	N/A
SUSPENSIÓN	N/A
REINICIO	N/A
FECHA PREVISTA DE TERMINACIÓN (INCLUYENDO PRORROGAS Y SUSENSIONES)	31 de DICIEMBRE del 2025
OBJETO DEL CONTRATO	PRESTAR SUS SERVICIOS PROFESIONALES PARA COORDINAR LAS ACTIVIDADES INSTITUCIONALES DE LA CASA DE LA CULTURA DE LA LOCALIDAD DE TUNJUELITO Y LAS DEMAS ACTIVIDADES QUE SE GENEREN EN EL AREA DE DESARROLLO LOCAL.

DESARROLLO DEL INFORME	
OBLIGACION ESPECIFICA 1	
APOYAR AL ALMACENISTA DE LA ALCALDÍA LOCAL DE TUNJUELITO, EN LA RECEPCIÓN DE LOS BIENES QUE SE ENCUENTRAN ALMACENADOS EN LA BODEGA DISPUESTA PARA TAL FIN. TAL ENTREGA SE HARÁ MEDIANTE ACTA EN DONDE SE DESCRIBEN LAS CARACTERÍSTICAS, ESPECIFICACIONES, CANTIDAD DE LOS ELEMENTOS Y EL ESTADO GENERAL DE LOS MISMOS.	
ACTIVIDADES DESARROLLADAS	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
Para este mes esta actividad no se realizo	N/A
OBLIGACION ESPECIFICA 2	
APOYAR LA ENTREGA A QUIÉN DISPONGA POR PARTE DE LA ALCALDÍA LOCAL DE TUNJUELITO DE LOS BIENES OBJETO DE DECOMISO, PREVIA SUSCRIPCIÓN DE LA AUTORIZACIÓN RESPECTIVA.	
ACTIVIDADES DESARROLLADAS	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
Para este mes esta actividad no se realizo	N/A
OBLIGACION ESPECIFICA 3	
SUMINISTRAR LA INFORMACIÓN NECESARIA PARA LA PRESENTACIÓN DE INFORMES DE GESTIÓN Y DE EVALUACIÓN DEL AVANCE EN EL CUMPLIMIENTO DE METAS DE PLAN DE DESARROLLO.	
ACTIVIDADES DESARROLLADAS	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
Para este periodo no se solicitó presentación de informes	N/A
OBLIGACION ESPECIFICA 4	
APOYAR LA IMPLEMENTACIÓN DE LAS MEDIDAS DE SEGURIDAD Y DE CUIDADO PARA PROTEGER LOS OBJETOS ENTREGADOS BAJO SU CUSTODIA.	
ACTIVIDADES DESARROLLADAS	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
Para este mes esta actividad no se realizo	N/A
OBLIGACION ESPECIFICA 5	
APOYAR AL FONDO DE DESARROLLO LOCAL EN LA REALIZACIÓN DE INVENTARIOS QUE LE SEAN SOLICITADOS.	
ACTIVIDADES DESARROLLADAS	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL

Para este mes esta actividad no se realizo	N/A
OBLIGACION ESPECIFICA 6	
COORDINAR CON LA ALCALDÍA UN CRONOGRAMA SOBRE EL USO Y ESPACIO DEL PREDIO PARA LA SALIDA Y ENTRADA DE LOS ELEMENTOS GUARDADOS.	
ACTIVIDADES DESARROLLADAS	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
Para este periodo no se solicitó presentación de informes	N/A
OBLIGACION ESPECIFICA 7	
SUMINISTRAR OPORTUNAMENTE AL APOYO A LA SUPERVISIÓN DEL CONTRATO, LA INFORMACIÓN QUE LE PERMITA VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DEL MISMO.	
ACTIVIDADES DESARROLLADAS	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
7.1 Se entrega informacion solicitada en la carpeta dispuesta por el apoyo a la supervision	Fisica en el archivo y virtual
OBLIGACION ESPECIFICA 8	
ASISTIR Y APOYAR ACTIVAMENTE A CADA UNA DE LAS ACTIVIDADES INSTITUCIONALES Y DEMÁS COMPROMISOS QUE LE SEAN DELEGADOS DENTRO DE LA LOCALIDAD POR LA SUPERVISIÓN Y/O APOYO A LA SUPERVISIÓN DE MANERA VIRTUAL O PRESENCIAL.	
ACTIVIDADES DESARROLLADAS	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
Durante el mes de octubre se llevó a cabo la organización del archivo del área de almacén, realizando la clasificación, ordenamiento y actualización de los documentos para garantizar un mejor control y acceso a la información	Se evidencia virtual y fisico archivo almacen
OBLIGACION ESPECIFICA 9	
APOYAR LAS DEMÁS ACTIVIDADES QUE SE GENEREN Y QUE LE SEAN ASIGNADAS POR EL ALCALDE LOCAL Y/O EL APOYO A LA SUPERVISIÓN DEL CONTRATO Y QUE SURJAN DE LA NATURALEZA DEL CONTRATO.	
ACTIVIDADES DESARROLLADAS	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
Para el mes de octubre se realizó la organización y actualización de la matriz de ingresos y salidas del área de almacén, con el fin de garantizar un control más preciso y una mejor trazabilidad de los movimientos de inventario	Se evidencia virtual y fisico archivo almacen

INFORMACION ADICIONAL			
APORTES DE SEGURIDAD SOCIAL	EMPRESA DONDE APORTA PAGO DE SALUD	EMPRESA DONDE APORTA PAGO DE ARL	EMPRESA DONDE APORTA PAGO DE PENSION
	SALUD TOTAL EPS S.A.	SEGUROS POSITIVA	PORVENIR
FIRMAS			
DECLARACIÓN DEL CONTRATISTA: Manifiesto que he cumplido con las obligaciones derivadas del contrato y que las actividades mencionadas en el presente informe corresponden a las labores efectivamente desarrolladas en el periodo indicado, declarando que seré responsable por las afirmaciones con		CONTRATISTA 	

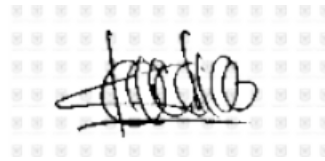
tenidas en el presente documento, que sirve como soporte para certificar el cumplimiento del objeto del contrato



NOMBRE: LAURA XIMENA ACOSTA SALCEDO
CEDULA: 1033708957 de BOGOTÁ D.C.

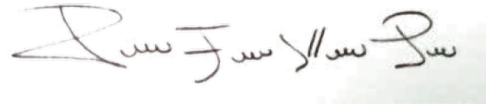
DECLARACIÓN DEL SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR:Una vez verificado los soportes allegados por el contratista manifiesto que el/la contratista ha cumplido a la fecha con las obligaciones establecidas en el contrato.

SUPERVISOR



NOMBRE: CLAUDIA VERÓNICA COLLANTE DUSSÁN
CEDULA: 52382371

APOYO A LA SUPERVISIÓN



NOMBRE: JOSUE FRANCISCO VARGAS PIAMBA
CEDULA: 80204587